

JAARBERICHT 2023

Stichting Ondernemen aan Zee
te Den Helder

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSVERSLAG

1	Opdracht	2
2	Algemeen	3
3	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2023	5
----------	----------------------------------	----------

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2023	10
2	Staat van baten en lasten over 2023	12
3	Kasstroomoverzicht 2023	13
4	Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten	14
5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	17
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	19

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	23
---	---	----

ACCOUNTANTSVERSLAG

Aan het bestuur van
Stichting Ondernemen aan Zee
Postbus 551
1780AN Den Helder

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
NV/SL/EV/402001	J. Winter MSc	3 mei 2024

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2023 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2023 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 576.573 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 22.105, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 23 van dit rapport.

2 ALGEMEEN

2.1 Gegevens

De stichting heeft ten doel:

- het fungeren als contractspartner voor de gemeente Den Helder in verband met het bekostigen van collectieve initiatieven van ondernemers in de gemeente Den Helder;
- het fungeren als contractspartner voor ondernemersorganisaties en sectororganisaties die als juridische entiteit voldoende representatief zijn en over een plan beschikken die invulling geven aan het uitvoeren van collectieve doelen van die organisaties;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- het feitelijk beheren en beschikken van het ondernemersfonds.

2.2 Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door de volgende personen:

- A. Verhoeks, voorzitter;
- E.D. van der Wilt-Wilms, secretaris;
- S. van Amesfoort, penningmeester;
- F.O. Laks, bestuurslid;

2.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 15 juni 2012 verleden voor notaris Mr. G.H. Deul te Den Helder is opgericht Stichting Ondernemen aan Zee. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de Stichting Ondernemen aan Zee.

2.4 Bestemming van de winst 2023

De winst over 2023 bedraagt € 22.105 tegenover een winst over 2022 van € 89.140.

De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

2.5 Bestemming van de winst 2022

De bestemming van de winst over het jaar 2022 is, conform het bestuursvoorstel, vastgesteld. De winst over 2022 ad € 89.140 is toegevoegd aan de statutaire reserves.

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2023		31-12-2022	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Kapitaal		475.240		453.135
		<u> </u>		<u> </u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	85.460		126.355	
Liquide middelen	<u>491.113</u>		<u>453.614</u>	
		576.573		579.969
Af: kortlopende schulden		101.333		126.834
		<u> </u>		<u> </u>
Werkkapitaal		<u>475.240</u>		<u>453.135</u>

Verslag van het bestuur

Algemeen

Voor u ligt het jaarverslag van de stichting Stichting Ondernemen aan Zee over het boekjaar 2023. De stichting werd op 15 juni 2012 opgericht als houder en beheerder van het Ondernemersfonds Den Helder en wordt jaarlijks gevuld met een opslag van 10% bij de inning van Onroerende zaakbelasting (Ozb) betreffende niet-woningen.

De Gemeente Den Helder heeft als contractspartij met de stichting een overeenkomst gesloten op 24 juli 2012 voor de periode 1 januari 2012 tot 1 januari 2024. Evaluatie van het Ondernemersfonds vond plaats in 2014. Daarna werd de opslag verhoogd van 5% naar 10%. De Gemeente Den Helder werkt daarbij als doorgeefluik van de geïnde extra belasting aan de stichting ter vulling van het Ondernemersfonds, onder hantering van een retributierecht inzake haar gedelegeerde overheidstaak bij de voorziening in schoolgebouwen.

In de cijfermatige opstelling van de jaarrekening wordt de verantwoording gegeven door het bestuur van de stichting over het afgelopen boekjaar.

Jaarlijks werkt de stichting met een vooraf in overleg met de Gemeente Den Helder vastgesteld voorschot. Vervolgens wordt jaarlijks en achteraf door de Gemeente Den Helder de definitieve bijdrage uit het voorgaande jaar vastgesteld, waarna een suppletie-betaling zal volgen, of omgekeerd, een terugbetaling met verrekening zal plaatsvinden. Ook in 2023 dient een suppletie-betaling over 2022 plaats te vinden. Dit alles is een direct gevolg van de wijze waarop het Fonds gevuld wordt. Eerst na administratieve afronding door de Gemeente Den Helder van het betreffende belastingjaar, is de stichting bekend met het juiste bedrag. Onder andere dit gegeven is de reden dat de stichting werkt met een voorschot met na-verrekening. Verplichtingen worden slechts aangegaan op basis van het vastgestelde voorschot.

In 2023 heeft de stichting alle verplichtingen kunnen nakomen en is de reserve toegenomen, doch in sterk mindere mate dan in de voorafgaande boekjaren aangezien na de Covid-19 epidemie activiteiten weer meer en beter mogelijk zijn.

Agenda

Het bestuur is in 2023 tien keer bijeen geweest, al dan niet tezamen met de vastgestelde agenda-leden, om de aanvragen en andere onderwerpen bij het Ondernemersfonds te behandelen. Dat is een sterke toename ten opzichte van doorgaans. Hetgeen toegeschreven kan worden aan (het uitblijven van) de noodzakelijke hernieuwing van de Overeenkomst met de Gemeente Den Helder en de ontwikkelingen (en evaluatie) bij Citymarketing, waarover hierna meer.

Tussentijds is veel met elektronische (data)communicatie afgehandeld. Daarnaast werden door afgevaardigden van het bestuur diverse overleggen gevoerd met de “founding partners” van het Ondernemersfonds in vergaderingen van de Ondernemersvereniging Den Helder, met de Gemeente Den Helder en met derden. Vergaderingen van het landelijk Platform Ondernemersfondsen worden eveneens bezocht.

Het structureel (jaarlijks) overleg met de Wethouder heeft in 2023 in zoverre plaats gevonden dat het bestuur van de Stichting nadrukkelijk aandacht heeft gevraagd bij het hernieuwen van de Overeenkomst, nu deze per 1 januari 2024 eindigt.

De stichting blijft prijs stellen op tenminste een jaarlijks en periodiek overleg en zal daarover met de Gemeente duidelijke afspraken willen maken.

Verantwoordingen werden gegeven in periodieke overleggen, met de inmiddels tot één

vereniging gefuseerde gezamenlijke Ondernemersverenigingen en ook individueel bij Ondernemersverenigingen casu quo Afdelingen van de fusievereniging indien daartoe de vraag bestond. Het heeft niet geleid tot discussiepunten.

Het uitblijven van nadere vraagstelling of uitnodiging tot (periodiek) overleg, ziet het bestuur dan ook als blijk van vertrouwen in verantwoordelijkheid en integriteit, met respect voor autonomie.

Nadrukkelijk is met de verantwoordelijk Wethouder en ambtenaren van de publiekrechtelijke rechtspersoon De Gemeente Den Helder diverse keren gedurende het gehele boekjaar gesproken over de voortzetting van het Ondernemersfonds ná 31 december 2023.

Langlopende (politiek geïnitieerde) discussies aangaande – overigens zeer beperkte - bijdragen van sportverenigingen en buurthuizen kregen daarmee weer opnieuw heel veel aandacht. De proportionaliteit hierbij lijkt volledig uit het oog te zijn verloren in de *over* en niet *met* de Stichting gevoerde discussie. Voor 99% lijkt de meerwaarde van het stads-brede Ondernemersfonds geen onderwerp van discussie te zijn.

Niettemin is de Stichting altijd bereid om te kijken naar een pleitbaar standpunt en naar mogelijkheden. Gezien de basis van haar financiering middels een (generiek) belastingmiddel kan daarop maar zeer beperkt sturing worden gegeven.

Het bestuur heeft getracht de intrinsieke waarde en werking *van-* en het belang *bij* het stads-brede Ondernemersfonds opnieuw transparant en in volle omvang te duiden en te bewijzen. Het bestuur van de Stichting zal dat overigens blijven doen. Vermits uiteraard de Stichting haar taken als beheerder van het Ondernemersfonds ook in 2024 mag voortzetten. Aan het eind van 2023 ligt er geen nieuwe Overeenkomst met de Gemeente ondanks de inspanningen van het bestuur gedurende het gehele jaar en eerdere toezegging(en).

Dat geeft per 1 januari 2024 ernstige continuïteitsrisico's en een situatie die totaal onwenselijk is. De constructieve gesprekken die in 2023 zijn gevoerd bieden verwachting dat het in 2024 uiteindelijk goed zal komen.

In 2023 heeft de Gemeente op haar initiatief een evaluatie van Stichting Citymarketing laten verrichten. De Stichting Ondernemen aan Zee, als mede-opdrachtgever bij Citymarketing en veruit de grootste geldschietter, is daarbij diverse momenten betrokken geweest. Feit is en blijft dat de Gemeentelijke bijdragen nog (zwaar) achterblijven ten opzichte van de meer-jaren financiering vanuit het Ondernemersfonds, terwijl daar vanuit het Ondernemersfonds reeds meer dan 6 jaar achtereen op gewezen wordt. Een verhouding dat beide partijen/opdrachtgevers aan de Citymarketing-organisatie een vergelijkbare geldelijke bijdrage leveren bij de uitgevraagde taken en te leveren prestaties is zelfs in de meest creatieve gemeentelijke berekening een utopie. Dit klemt nog extra nu elke toezegging vanuit de Gemeente slechts de bestendigheid heeft van maximaal 1 jaar.

Herijking na evaluatie is gevraagd. We trachten goede afspraken te maken voor de toekomst.

Een andere zorg bij het bestuur van de Stichting is de aangekondigde vermindering van subsidies aan culturele- en andere instellingen waarvan activiteiten en evenementen met enige regelmaat ook vanuit het Ondernemersfonds worden ondersteund. Het zal niet mogelijk zijn om dat vanuit een Ondernemersfonds te ondervangen hetgeen kan betekenen dat organiserende partijen de handdoek in de ring gooien en de levendige stad die Den Helder is een aantal aansprekende activiteiten en evenementen op de jaarkalender zal moeten gaan missen.

Dat organisaties de handdoek in de ring gooien en geen mogelijkheden meer zien om aansprekende activiteiten of evenementen voort te brengen, is reeds aan de orde. Het Ondernemersfonds ziet vooral die organisaties die vrijwel geheel drijven op het enthousiasme

van vrijwilligers afhaken omdat het daadwerkelijk organiseren steeds moeilijker wordt gemaakt (als gevolg van almaar uitdijende regelgeving en risicomanagement). Als daar een gebrek in subsidieverlening bij komt, zullen naar verwachting de aanvragen in het Ondernemersfonds zeker in aantal verminderen.

Bestuurlijke werkzaamheden

Het bestuur verricht haar werkzaamheden volstrekt onbezoldigd, zonder vacatiegelden en vergoeding van kosten.

Er werd uiteindelijk meer subsidie verleend in 2023 dan in 2022. De geldmiddelen zijn toegenomen als gevolg van nabetalings door de Gemeente Den Helder.

Het secretariaat heeft wederom veel werk gehad om de aanvragen op tenminste het niveau te brengen opdat het bestuur een gedegen beoordeling kan verrichten. Voor diverse aanvragers blijft het bijvoorbeeld lastig om een juiste (sluitende) begroting op te stellen of een datum in het juiste kalenderjaar te dateren. Met wat geboden hulp blijft evenwel het gevraagde mogelijk en is het Ondernemersfonds in 2023 in staat gebleken om € 625.000 in de gemeente Den Helder te doen besteden.

Budgetrechten

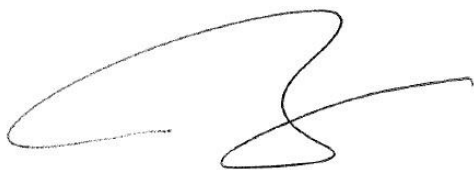
De stichting hanteert jaarlijks een budgettering overeenkomstig de afspraken die gemaakt zijn door de Ondernemersverenigingen in juni 2015. Het budgetrecht van Ondernemersverenigingen wordt materieel vormgegeven door het hanteren van trekkingsrechten en (aanvullend) reserveringen.

Aanvullend op deze afspraken is in februari 2018 in het Breed Overleg door de Ondernemersverenigingen het besluit genomen dat de jaarbijdrage aan Citymarketing gemaximeerd wordt op maximaal de helft van het Fonds. Hiermee voldoet de stichting ruimschoots aan de statutaire doelstelling om substantieel bij te dragen aan Citymarketing.

Bestuurlijke aangelegenheden

Het bestuur kende in samenstelling in het verslagjaar geen wijzigingen. Helaas diende wel vanwege gezondheidsredenen afscheid te worden genomen van de ambtelijk secretaris en sinds het ontstaan daarvan ook de administrateur van het Fonds. Zijn werkzaamheden, kennis en kunde zullen gemist gaan worden. Als gevolg van het uitblijven van een hernieuwing van de Overeenkomst met de Gemeente Den Helder (deze is ultimo 2023 niet gerealiseerd) werden beslissingen ter vervanging aangehouden. In het bestuur is nog ruim voldoende kennis en kunde aanwezig om de bestuurlijke taken zonder problemen te verrichten. Het heeft extra inspanningen gevraagd van de bestuursleden, zonder dat aanvragers of houders van budgetrechten daarvan nadelige effecten hebben ervaren.

Den Helder 12 april 2024



mr. A. Verhoeks
Bestuursvoorzitter

Naschrift: per 14 februari 2024 werd een nieuwe Overeenkomst met de Gemeente Den Helder getekend voor de duur van zes jaar tot 31 december 2029 met mogelijkheid tot stilzwijgende verlenging nadien, telkens met 6 jaar.

JAARREKENING 2023

Balans per 31 december 2023

Staat van baten en lasten over 2023

Toelichting op de balans per 31 december 2023

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023
 (voor resultaatbestemming)

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vlottende activa				
Vorderingen	(1)	85.460	126.355	
Liquide middelen	(2)	491.113	453.614	
		576.573	579.969	
		576.573	579.969	

	31 december 2023		31 december 2022	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Reserves en fondsen	(3)			
Statutaire reserves		475.240		453.135
Kortlopende schulden	(4)			
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	296		18	
Overige schulden en overlopende passiva	101.037		126.816	
		101.333		126.834
		<u>576.573</u>		<u>579.969</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Realisatie 2022
	€	€
Baten		
Subsidiebatén	(5) 655.460	696.355
Som van de geworven baten	<u>655.460</u>	<u>696.355</u>
Lasten		
Besteed aan de doelstellingen		
Doorbelaste subsidiegelden	(6) 563.573	597.594
Doorbelaste subsidiegelden	(7) 62.000	-
	<u>625.573</u>	<u>597.594</u>
Kosten van beheer en administratie		
Kantoorlasten	(8) 1.055	702
Verkooplasten	(9) 609	607
Algemene lasten	(10) 6.118	6.441
	<u>7.782</u>	<u>7.750</u>
Saldo voor financiële baten en lasten		
Financiële baten en lasten	(11) 22.105	91.011
	<u>-</u>	<u>-1.871</u>
Saldo	<u>22.105</u>	<u>89.140</u>
Resultaatbestemming		
Statutaire reserves	<u>22.105</u>	<u>89.140</u>

3 KASSTROOMOVERZICHT 2023

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2023		2022	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	22.105		91.011	
Aanpassingen voor:				
Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	40.895		-126.005	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-25.501		-16.477	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		37.499		-51.471
Betaalde interest		-		-1.871
Kasstroom uit operationele activiteiten		37.499		-53.342
		37.499		-53.342
Samenstelling geldmiddelen				
	2023		2022	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		453.614		506.956
Mutatie liquide middelen		37.499		-53.342
Geldmiddelen per 31 december		491.113		453.614

4 TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Ondernemen aan Zee, statutair gevestigd te Den Helder, bestaan voornamelijk uit het fungeren als contractspartner voor collectieve initiatieven van de gemeente Den Helder, ondernemers- en sectororganisaties.

Begroting

De begroting is geen belangrijk sturingsmiddel voor het bestuur en derhalve niet opgenomen in de staat van baten en lasten.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Statutaire reserves

De statutaire reserves zijn reserves waarbij door statutaire bepalingen een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van de statutaire reserves wordt later toegelicht.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Baten waarvoor een bijzondere bestemming is aangewezen, worden afzonderlijk in de (toelichting op de) staat van baten en lasten verwerkt onder vermelding van de aard van de bestemming; indien deze baten in het verslagjaar niet volledig zijn besteed, worden de nog niet bestede gelden gereserveerd in de desbetreffende bestemmingsreserve(s) respectievelijk Bestemmingsfonds(en). Een onttrekking aan bestemmingsreserve respectievelijk -fonds wordt als besteding (last) verwerkt in de staat van baten en lasten. Binnen de baten van particulieren is het gehele bedrag opgehaald door donaties en giften.

Indien aan bestemmingsreserve(s) respectievelijk bestemmingsfonds(en) wordt gedoteerd dan wel daaruit wordt geput wordt deze mutatie op de volgende wijze verwerkt: het saldo van de staat van baten en lasten wordt bepaald inclusief het overschot of tekort dat is ontstaan uit hoofde van de baten en lasten met een bijzondere bestemming. Onder de staat van baten en lasten wordt vervolgens een specificatie opgenomen van de verwerking van dit saldo in de onderscheiden posten van het eigen vermogen.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Subsidiebaten

Hieronder wordt verstaan zowel subsidies van gemeenten, provincies als van het rijk.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangsten leningen.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2023

Activa

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
<u>Overlopende activa</u>		
Nog te ontvangen suppletie subsidie voorgaand jaar	<u>85.460</u>	<u>126.355</u>

2. Liquide middelen

ABN AMRO Bank N.V.	<u>491.113</u>	<u>453.614</u>
--------------------	----------------	----------------

Passiva

3. Stichtingsvermogen

Statutaire reserves

Stand per 1 januari	453.135	363.995
Resultaatbestemming	<u>22.105</u>	<u>89.140</u>
Stand per 31 december	<u>475.240</u>	<u>453.135</u>

De gelden zijn bestemd voor de bestedingsdoelen van de stichting overeenkomstig de statutaire bepalingen (conform artikel 3 van de statuten).

4. Kortlopende schulden

	<u>31-12-2023</u>	<u>31-12-2022</u>
	€	€
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	<u>296</u>	<u>18</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
<u>Overlopende passiva</u>		
Accountantskosten	3.500	3.500
Reeds bestemde bedragen	<u>97.537</u>	<u>123.316</u>
	<u>101.037</u>	<u>126.816</u>

De reeds toegekende bedragen betreffen subsidies die door het bestuur zijn goedgekeurd.
Deze worden in de volgend boekjaren daadwerkelijk uitgekeerd.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	Realisatie 2023	Realisatie 2022
	€	€
5. Subsidiebaten		
Subsidie gemeente Den Helder	570.000	570.000
Subsidie afrekening 2021	-	126.355
Subsidie afrekening 2022	85.460	-
	655.460	696.355

De subsidie wordt ontvangen van de gemeente Den Helder en is opgebouwd uit de Ozb opslagen voor niet-woningen.

De subsidiebaten hebben een structureel karakter. Subsidies zijn tot en met 2022 definitief vastgesteld.

Besteed aan de doelstellingen

6. Doorbelaste subsidiegelden

Stichting Top van Holland	367.500	318.362
Helderse Ondernemersvereniging Binnenstad	96.560	50.500
Winkelcentrum Ravelijncenter	19.040	17.000
Winkelgebied De Schooten	24.500	-
Winkelgebied Marsdiepstraat	9.500	9.500
Ondernemersvereniging Kooypunt	-763	9.982
Stichting Sail De Helder	-	120.000
Stichting Triade Centrum dag van de muziek	3.000	-
BVS Samen Sterker	7.350	5.000
Stichting Vrienden van Den Helder	5.000	6.500
Stichting Nieuw & Diep	-	1.500
Ondernemersvereniging De Band	5.040	-
Helderse Ondernemersvereniging	-	7.500
Stichting Evenementen Den Helder	-	7.500
Culturele Vereniging Julianadorp Vooruit	6.625	7.250
Ondernemersvereniging Dorperweerth	5.040	4.500
Stichting Jongeren Cultuur Stimulering	-	3.000
Stichting Promotie Helderse Binnenstad	15.181	20.000
Haven en Scheepvaartvereniging	-	7.500
Stichting Hortus Overzee	-	2.000
	563.573	597.594

7. Doorbelaste subsidiegelden

Stichting Erfgoed Den Helder	5.000	-
De Draaikolk	2.000	-
De Kampanje Urban Culture Festival	5.000	-
MV Kunstzin Julianadorp	2.000	-
Ondernemersvereniging Den Helder	48.000	-
	62.000	-

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2023 geen werknemers werkzaam.

Overige bedrijfslasten

	Realisatie 2023	Realisatie 2022
	€	€
8. <u>Kantoorlasten</u>		
Contributies en abonnementen	1.055	702
9. <u>Verkooplasten</u>		
Representatielasten	-	27
Kosten website	609	580
	609	607
10. <u>Algemene lasten</u>		
Accountantslasten	5.604	5.065
Kosten secretariaat	-	995
Bankkosten	300	259
Pro rata btw voordruk	214	122
	6.118	6.441
11. <u>Financiële baten en lasten</u>		
<u>Rentelasten en soortgelijke lasten</u>		
Rente ABN AMRO	-	1.871
	-	1.871

Ondertekening bestuur voor akkoord

Den Helder, 3 mei 2024

A. Verhoeks, voorzitter

E.D. van der Wilt-Wilms, eerste secretaris

S. van Amesfoort, penningmeester

F.O. Laks, bestuurslid

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van
Stichting Ondernemen aan Zee
Middenweg 146
1782 BL DEN HELDER

A. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Ondernemen aan Zee te Den Helder gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarbericht opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ondernemen aan Zee per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

Voor wat betreft de in deze jaarrekening opgenomen bestedingen aan de doelstellingen 2023 bevestigen wij dat deze zijn besteed in overeenstemming met de bestedingsdoelen zoals opgenomen in de op 24 juli 2012 afgesloten 'Overeenkomst Ondernemersfonds Den Helder' waarnaar verwezen wordt in de subsidiebeschikking 2023 van de gemeente Den Helder met zaaknummer 2022-046229 d.d. 30 december 2022.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de staat van baten en lasten over 2023, en;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ondernemen aan Zee zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarbericht andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of het jaarbericht materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarbericht in overeenstemming met Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven en het besteden van de subsidie in overeenstemming met de bestedingsdoelen zoals opgenomen in de op 24 juli 2012 afgesloten Overeenkomst Ondernemersfonds Den Helder' waarnaar verwezen wordt in de subsidiebeschikking 2023 van de gemeente Den Helder met zaaknummer 2022-046229 d.d. 30 december 2022.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaet zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Helder, 3 mei 2024

Omnyacc In Control B.V.

drs. S.J. Liebrand RA