

---

## **JAARBERICHT 2020**

Stichting Ondernemen aan Zee  
te Den Helder

## **INHOUDSOPGAVE**

### **Pagina**

### **ACCOUNTANTSVERSLAG**

|   |                    |   |
|---|--------------------|---|
| 1 | Opdracht           | 2 |
| 2 | Algemeen           | 3 |
| 3 | Financiële positie | 4 |

|   |                                  |   |
|---|----------------------------------|---|
| 1 | <b>BESTUURSVERSLAG OVER 2020</b> | 5 |
|---|----------------------------------|---|

### **JAARREKENING**

|   |                                                          |    |
|---|----------------------------------------------------------|----|
| 1 | Balans per 31 december 2020                              | 9  |
| 2 | Staat van baten en lasten over 2020                      | 11 |
| 3 | Kasstroomoverzicht 2020                                  | 12 |
| 4 | Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten | 13 |
| 5 | Toelichting op de balans per 31 december 2020            | 15 |
| 6 | Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020    | 17 |

### **OVERIGE GEGEVENS**

## **ACCOUNTANTSVERSLAG**

Aan het bestuur van  
Stichting Ondernemen aan Zee  
Postbus 551  
1780AN Den Helder

|                 |                       |              |
|-----------------|-----------------------|--------------|
| <i>Kenmerk</i>  | <i>Behandeld door</i> | <i>Datum</i> |
| NV/SL/CH/402001 | drs. S.J. Liebrand RA | 9 juni 2021  |

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2020 met betrekking tot uw stichting.

## **1 OPDRACHT**

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2020 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 479.019 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 136.296, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 21 van dit rapport.

## **2 ALGEMEEN**

### **2.1 Gegevens**

De stichting heeft ten doel:

- het fungeren als contractspartner voor de gemeente Den Helder in verband met het bekostigen van collectieve initiatieven van ondernemers in de gemeente Den Helder;
- het fungeren als contractspartner voor ondernemersorganisaties en sectororganisaties die als juridische entiteit voldoende representatief zijn en over een plan beschikken die invulling geven aan het uitvoeren van collectieve doelen van die organisaties;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- het feitelijk beheren en beschikken van het ondernemersfonds.

### **2.2 Bestuur**

Het bestuur wordt gevoerd door de volgende personen:

- A. Verhoeks, voorzitter;
- E.D. van der Wilt-Wilms, secretaris;
- S. van Amesfoort, penningmeester;
- F.O. Laks, bestuurslid;
- H.J. Cornelje, bestuurslid.

### **2.3 Oprichting stichting**

Bij notariële akte d.d. 15 juni 2012 verleden voor notaris Mr. G.H. Deul te Den Helder is opgericht Stichting Ondernemen aan Zee. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de Stichting Ondernemen aan Zee.

### **2.4 Bestemming van de winst 2020**

De winst over 2020 bedraagt € 136.296 tegenover een winst over 2019 van € 47.822.

De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

### **2.5 Bestemming van de winst 2019**

De bestemming van de winst over het jaar 2019 is, conform het bestuursvoorstel, vastgesteld. De winst over 2019 ad € 47.822 is toegevoegd aan de bestemmingsreserves.

### 3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

|                                      | 31-12-2020        |                   | 31-12-2019        |                   |
|--------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                      | €                 | €                 | €                 | €                 |
| <b>Beschikbaar op lange termijn:</b> |                   |                   |                   |                   |
| Kapitaal                             |                   | 287.131           |                   | 150.835           |
|                                      |                   | <u>          </u> |                   | <u>          </u> |
| Dit bedrag is als volgt aangewend:   |                   |                   |                   |                   |
| Vorderingen                          | -                 |                   | 19.590            |                   |
| Liquide middelen                     | 479.019           |                   | 228.801           |                   |
|                                      | <u>          </u> | 479.019           | <u>          </u> | 248.391           |
| Af: kortlopende schulden             |                   | 191.888           |                   | 97.556            |
|                                      |                   | <u>          </u> |                   | <u>          </u> |
| Werkkapitaal                         |                   | 287.131           |                   | 150.835           |
|                                      |                   | <u>          </u> |                   | <u>          </u> |

## **Verslag van het bestuur**

### **Algemeen**

Voor u ligt het jaarverslag van de stichting Stichting Ondernemen aan Zee over het boekjaar 2020. De stichting werd op 15 juni 2012 opgericht als houder en beheerder van het Ondernemersfonds Den Helder en wordt jaarlijks gevuld met een opslag van 10% bij de inning van Onroerende zaakbelasting (Ozb) betreffende niet-woningen.

De Gemeente Den Helder heeft als contractspartij met de stichting een overeenkomst gesloten op 24 juli 2012 voor de periode 1 januari 2012 tot 1 januari 2024. Evaluatie van het Ondernemersfonds vond plaats in 2014. Daarna werd de opslag verhoogd van 5% naar 10%.

De Gemeente Den Helder werkt daarbij als doorgeefluik van de geïnde extra belasting aan de stichting ter vulling van het Ondernemersfonds, onder hantering van een retributierecht inzake haar gedelegeerde overheidstaak bij de voorziening in schoolgebouwen.

In de cijfermatige opstelling van de jaarrekening wordt de verantwoording gegeven door het bestuur van de stichting over het afgelopen boekjaar.

Jaarlijks werkt de stichting met een vooraf in overleg met de Gemeente Den Helder vastgesteld voorschot. Vervolgens wordt jaarlijks en achteraf door de Gemeente Den Helder de definitieve bijdrage uit het voorgaande jaar vastgesteld, waarna een suppletie-betaling zal volgen, of omgekeerd, een terugbetaling met verrekening zal plaatsvinden. In 2017 heeft een terugbetaling plaatsgehad, edoch als gevolg van prudentie van het stichtingsbestuur en macro-economische omstandigheden is dat niet meer het geval geweest in de jaren daarna. Ook in 2020 heeft een suppletie-betaling over 2019 plaats gevonden.

Dit is een direct gevolg van de wijze waarop het Fonds gevuld wordt. Eerst na administratieve afronding door de Gemeente Den Helder van het betreffende belastingjaar, is de stichting bekend met het juiste bedrag. Onder andere dit gegeven is de reden dat de stichting werkt met een voorschot met na-verrekening. Verplichtingen worden slechts aangegaan op basis van het vastgestelde voorschot.

In 2020 heeft de stichting alle verplichtingen kunnen nakomen en is de reserve toegenomen.

### **Agenda**

Het bestuur is in 2020 vijf keer bijeen geweest in (digitale)vergadering, tezamen met de vastgestelde agenda-leden, om de aanvragen bij het Ondernemersfonds te behandelen. Daarnaast werden door afgevaardigden van het bestuur diverse overleggen gevoerd met de "founding partners" van het Ondernemersfonds in en buiten het Breed Overleg, met de Gemeente Den Helder en met derden. Vergaderingen van het landelijk Platform Ondernemersfondsen werden eveneens (digitaal)bezocht.

Het uitblijven in de voorgaande jaren van periodiek overleg met Wethouder en verantwoordelijk ambtenaren is besproken met de Gemeente Den Helder en zal in 2021 opnieuw een vervolg krijgen. De stichting blijft prijs stellen op tenminste een jaarlijks en periodiek overleg.

Verantwoordingen werden gegeven in periodieke overleggen met de gezamenlijke Ondernemersverenigingen in het tweemaandelijks Breed Overleg en individueel bij Ondernemersverenigingen indien daartoe de vraag bestond. Het heeft niet geleid tot discussiepunten.

Het uitblijven van nadere vraagstelling of uitnodiging tot (periodiek) overleg, ziet het bestuur dan ook als blijk van vertrouwen in verantwoordelijkheid en integriteit, met respect voor autonomie.

Het bestuur verricht haar werkzaamheden volstrekt onbezoldigd, zonder vacatiegelden en vergoeding van kosten.

Als gevolg van de COVID-19 uitbraak, waarover hierna meer, welke praktisch het gehele verslagjaar het organiseren van evenementen of activiteiten sterk aan banden heeft gelegd, zijn er fors minder aanvragen gedaan. Evenwel zijn de binnengekomen aanvragen behandeld en bij gebleken goedkeuring voorzien van een gehele of gedeeltelijke honorering na beoordeling en toetsing aan de gestelde doelen, statutaire eisen en interne richtlijnen zoals deze zijn gesteld bij het Ondernemersfonds. Het jaar is voor de stichting als gevolg van de pandemie heel bijzonder verlopen.

Het secretariaat heeft wederom veel werk gehad om de aanvragen op tenminste het niveau te brengen opdat het bestuur een gedegen beoordeling kan verrichten. Vele aanvragen waren een eerste maal van indienen kwalitatief 'onder de maat'. Het lijkt vooralsnog de oorzaak te hebben in onvoldoende aandacht bij de aanvrager, aangezien na enige directieve aanwijzing vanuit het secretariaat de aanvrager een tweede maal heel goed in staat blijkt om een complete aanvraag te verrichten. Een enkele keer was tenminste het verbeteren van het kalenderjaar van aanvraag naar het huidige jaar, reeds een welkome verbetering van de aanvraag. Veelal betrof het echter majeure verbeteringen zoals het opstellen en aanleveren van een adequate begroting die sluitend blijkt, of duiding dat de aanvraag onder toegekende budgetrechten zal (kunnen) vallen.

De stichting acht dit niet aan de kwaliteit van de aanvraagmodule te wijten.

### **Budgetrechten**

De stichting hanteert jaarlijks een budgettering overeenkomstig de afspraken die gemaakt zijn door de Ondernemersverenigingen in juni 2015. Het budgetrecht van Ondernemersverenigingen wordt materieel vormgegeven door het hanteren van trekkingsrechten en (aanvullend) reserveringen.

Aanvullend op deze afspraken is in februari 2018 in het Breed Overleg door de Ondernemersverenigingen het besluit genomen dat de jaarbijdrage aan Citymarketing gemaximeerd wordt op de helft van het Fonds. Hiermee voldoet de stichting ruimschoots aan de statutaire doelstelling om substantieel bij te dragen aan Citymarketing.

### **Bestuurlijke aangelegenheden**

Het bestuur kende in samenstelling in het verslagjaar een wijziging, nu de heer Fred Laks namens de HSV tot het bestuur is toegetreden na het vertrek van de heer Haitsma.

Door de ambtelijk secretaris zijn in het verslagjaar wederom de benodigde inspanningen geleverd om de aanvragen op tijd en compleet bij het bestuur te bezorgen. Ondanks gestandaardiseerde formulieren en duidelijke verwijzingen op de website, blijft het lastig voor sommige subsidieaanvragers om goed te verwoorden waarom de aanvraag subsidiewaardig zou zijn, daarbij sluitende begrotingen op te stellen, dan wel de aanvraag en bijlagen eenduidig en consequent te doen zijn. Dit terwijl nieuwe eerste-keer-aanvragers aantonen dat bovenstaande heel goed wél mogelijk is. Het bestuur blijft daarom steeds behulpzaam en bereid om met eventuele terug-verwijzing de (herstelde) aanvraag alsnog te behandelen en treedt coulant op waar mogelijk.

In 2020 werd voorts door het bestuur fors ingezet op de eenwording van het verenigd bedrijfsleven in Den Helder, welke in 2021 zijn beslag lijkt te krijgen in een juridische fusie van de diverse ondernemersverenigingen in Den Helder en Julianadorp.

### **Coronacrisis**

Door de uitbraak van het COVID-19 virus en de ontstane coronacrisis zijn de resultaten van de stichting gedurende 2020 sterk beïnvloed.

De stichting is een subsidieverstrekker, waar grote aantallen subsidieaanvragers zich thans geconfronteerd zien met annulering van de gesubsidieerde projecten, activiteiten en evenementen, of het geheel onmogelijk zijn van organisatie. Waar gedurende het jaar wél mogelijkheden bestonden en aanvragen konden worden goedgekeurd heeft de stichting subsidies kunnen verstrekken. Indien daarna alsnog een annulering moest plaats vinden, zijn organisatiekosten gedekt door de verstrekte subsidie.

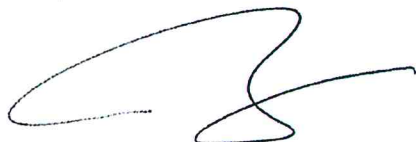
Ook de jaarlijkse substantiële bijdrage aan Citymarketing Den Helder (Stichting Top van Holland) heeft volledig plaats gevonden.

Voorts is door de stichting actief deelgenomen aan steun- en hulpprogramma's voor ondernemers in Den Helder, in nauwe samenwerking met de Gemeente Den Helder, Woningstichting en vertegenwoordigers van de diverse Ondernemersverenigingen in Den Helder. Zowel stads-breed als individuele steun heeft daarbij de aandacht gehad. Een koop-lokaal programma welke is opgezet vanuit de Ondernemersvereniging Ravelijncenter tezamen met de vereniging Helderse Ondernemers Binnenstad onder de naam Jutterstad werd een meer-jaarlijkse subsidie verstrekt.

Ook werd –bij uitzondering- de mogelijkheid geboden om ongebruikte budgetrechten voor het jaar 2020 te kunnen reserveren voor 2021. De daarvoor in aanmerking komende verenigingen hebben daar bijna allemaal gebruik van gemaakt.

Bij het opmaken van de jaarstukken is de volledig impact van de uitbraak van het coronavirus in 2021 nog niet duidelijk. Dit zal namelijk mede afhangen van de wijze waarop en wanneer de uitbraak van het coronavirus kan worden beheerst in 2021. Door de grote onzekerheid is het moeilijk om de verschillende scenario's in kaart te brengen. De uitbraak van het coronavirus heeft inmiddels geleid tot aanzienlijke economische gevolgen voor een aantal sectoren bedrijvigheid in Den Helder. Aangezien het Fonds waarvan de stichting de beheerder is, middels een opslag OZB betreffende niet-woningen wordt gevuld, is af te wachten wat dit gaat betekenen voor de omvang van het Fonds in de komende jaren, indien als gevolg van de economische ontwikkelingen een jarenlange economische recessie door de coronacrisis wordt ingeluid.

Den Helder 9 juni 2021



mr. A. Verhoeks  
Bestuursvoorzitter

---

## **JAARREKENING 2020**

**Balans per 31 december 2020**

**Staat van baten en lasten over 2020**

**Toelichting op de balans per 31 december 2020**

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020**



---

248.391

## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

|                                              | Realisatie<br>2020 | Realisatie<br>2019 |
|----------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                              | €                  | €                  |
| <b>Baten</b>                                 |                    |                    |
| Subsidiebaten                                | (5) 639.734        | 630.193            |
| Som van de geworven baten                    | 639.734            | 630.193            |
| <b>Lasten</b>                                |                    |                    |
| <b>Besteed aan de doelstellingen</b>         |                    |                    |
| Doorbelaste subsidiegelden                   | (6) 438.447        | 535.774            |
| Doorbelaste subsidiegelden                   | (7) 57.600         | 40.000             |
|                                              | 496.047            | 575.774            |
| <b>Kosten van beheer en administratie</b>    |                    |                    |
| Kantoorlasten                                | (8) 606            | 300                |
| Verkooplasten                                | (9) 653            | 643                |
| Algemene lasten                              | (10) 5.970         | 5.501              |
|                                              | 7.229              | 6.444              |
| <b>Saldo voor financiële baten en lasten</b> | 136.458            | 47.975             |
| Financiële baten en lasten                   | (11) -162          | -153               |
| <b>Saldo</b>                                 | 136.296            | 47.822             |
| <b>Resultaatbestemming</b>                   |                    |                    |
| Statutaire reserves                          | 136.296            | 47.822             |

### 3 KASSTROOMOVERZICHT 2020

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

|                                                                              | 2020    |         | 2019   |         |
|------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|--------|---------|
|                                                                              | €       | €       | €      | €       |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>                               |         |         |        |         |
| Resultaat                                                                    | 136.458 |         | 47.975 |         |
| Aanpassingen voor:<br>Veranderingen in het werkkapitaal:                     |         |         |        |         |
| Mutatie vorderingen                                                          | 19.590  |         | 74.398 |         |
| Mutatie kortlopende schulden (exclusief<br>schulden aan kredietinstellingen) | 94.332  |         | 3.328  |         |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties                                              |         | 250.380 |        | 125.701 |
| Betaalde interest                                                            |         | -162    |        | -153    |
| Kasstroom uit operationele activiteiten                                      |         | 250.218 |        | 125.548 |
|                                                                              |         | 250.218 |        | 125.548 |
| <b>Samenstelling geldmiddelen</b>                                            |         |         |        |         |
|                                                                              | 2020    |         | 2019   |         |
|                                                                              | €       | €       | €      | €       |
| Geldmiddelen per 1 januari                                                   |         | 228.801 |        | 103.253 |
| Mutatie liquide middelen                                                     |         | 250.218 |        | 125.548 |
| Geldmiddelen per 31 december                                                 |         | 479.019 |        | 228.801 |

#### **4 TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

##### Activiteiten

De activiteiten van Stichting Ondernemen aan Zee, statutair gevestigd te Den Helder, bestaan voornamelijk uit het fungeren als contractspartner voor collectieve initiatieven van de gemeente Den Helder, ondernemers- en sectororganisaties.

##### Begroting

De begroting is geen belangrijk sturingsmiddel voor het bestuur en derhalve niet opgenomen in de staat van baten en lasten.

##### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

##### Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

##### Financiële vaste activa

##### Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

##### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

##### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

##### Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

##### Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

##### Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

#### Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

#### Afschrijvingen

#### Financiële baten en lasten

##### **Rentebaten en rentelasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

#### Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

## 5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2020

### Activa

#### VLOTTENDE ACTIVA

##### 1. Vorderingen

|                                                             | 31-12-2020     | 31-12-2019     |
|-------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                             | €              | €              |
| <u>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</u> |                |                |
| Omzetbelasting                                              | -              | 90             |
|                                                             | <u>-</u>       | <u>90</u>      |
| <u>Overlopende activa</u>                                   |                |                |
| Vooruitbetaalde gelden                                      | -              | 19.500         |
|                                                             | <u>-</u>       | <u>19.500</u>  |
| <b>2. Liquide middelen</b>                                  |                |                |
| ABN AMRO Bank N.V.                                          | 479.019        | 228.801        |
|                                                             | <u>479.019</u> | <u>228.801</u> |

### Passiva

#### 3. Stichtingsvermogen

##### Statutaire reserves

##### *Statutaire reserves*

|                       |                |                |
|-----------------------|----------------|----------------|
| Stand per 1 januari   | 150.835        | 103.013        |
| Resultaatbestemming   | 136.296        | 47.822         |
| Stand per 31 december | <u>287.131</u> | <u>150.835</u> |

De gelden zijn bestemd voor de bestedingsdoelen van de stichting overeenkomstig de statutaire bepalingen (conform artikel 3 van de statuten).

#### 4. Kortlopende schulden

|                                                             | 31-12-2020     | 31-12-2019    |
|-------------------------------------------------------------|----------------|---------------|
|                                                             | €              | €             |
| <b>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</b> |                |               |
| Omzetbelasting                                              | 584            | -             |
|                                                             | <u>584</u>     | <u>-</u>      |
| <b>Overige schulden en overlopende passiva</b>              |                |               |
| <u>Overlopende passiva</u>                                  |                |               |
| Accountantskosten                                           | 3.500          | 3.500         |
| Reeds bestemde bedragen                                     | 187.804        | 94.056        |
|                                                             | <u>191.304</u> | <u>97.556</u> |

De reeds toegekende bedragen betreffen subsidies die door het bestuur zijn goedgekeurd.  
Deze worden in de volgend boekjaren daadwerkelijk uitgekeerd.

## 6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

### 5. Subsidiebaten

Subsidie gemeente Den Helder  
 Subsidie afrekening 2018  
 Subsidie afrekening 2019

| Realisatie<br>2020 | Realisatie<br>2019 |
|--------------------|--------------------|
| €                  | €                  |
| 570.000            | 570.000            |
| -                  | 60.193             |
| 69.734             | -                  |
| <u>639.734</u>     | <u>630.193</u>     |

De subsidie wordt ontvangen van de gemeente Den Helder en is opgebouwd uit de Ozb opslagen voor niet-woningen. De subsidiebaten hebben een structureel karakter. Subsidies zijn tot en met 2019 definitief vastgesteld.

### Besteed aan de doelstellingen

### 6. Doorbelaste subsidiegelden

Stichting Top van Holland  
 Helderse Ondernemersvereniging Binnenstad  
 Winkelcentrum Ravelijncenter  
 De Schooten  
 Marsdiepstraat  
 De Riepel  
 Kooypunt  
 KAVB Julianadorp  
 Dag van de muziek  
 Stichting Openluchttheater  
 Stichting Historisch Weekend  
 Stichting Schouwburg de Kampanje  
 Stichting Tour de Lasalle  
 Ondernemersvereniging De Band  
 Stichting Evenementen Den Helder  
 Dorperweerth  
 Stichting Promotie Helderse Binnenstad  
 Haven en Scheepvaartvereniging  
 Stichting Julianadorp Power Festival

|                |                |
|----------------|----------------|
| 306.000        | 324.000        |
| 59.000         | 59.000         |
| 8.500          | 18.500         |
| 9.500          | 9.500          |
| 9.500          | 9.500          |
| 4.500          | 4.500          |
| 30.264         | 28.524         |
| -              | 7.750          |
| 1.000          | 5.000          |
| -              | 2.000          |
| -              | 4.500          |
| -              | 1.500          |
| -              | 4.000          |
| 4.500          | 4.500          |
| 1.183          | 5.000          |
| 4.500          | 4.500          |
| -              | 25.000         |
| -              | 15.500         |
| -              | 3.000          |
| <u>438.447</u> | <u>535.774</u> |

|                                        | Realisatie<br>2020 | Realisatie<br>2019 |
|----------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                        | €                  | €                  |
| <b>7. Doorbelaste subsidiegelden</b>   |                    |                    |
| Helderse Ondernemersvereniging         | -                  | 15.500             |
| Culturele Vereniging Julianadorp       | -                  | 7.500              |
| BVS Samen Sterker                      | -                  | 2.500              |
| Stichting Kleurrijk Julianadorp        | -                  | 1.500              |
| Theather de Kampanje                   | 7.500              | 7.500              |
| Stichting jongeren cultuur stimulering | 5.000              | 5.000              |
| Springfair Julianadorp                 | -                  | 500                |
| Nationaal Reddingsmuseum Dorus Rijkers | 10.000             | -                  |
| Jutterstad                             | 35.100             | -                  |
|                                        | <u>57.600</u>      | <u>40.000</u>      |

#### **Personeelsleden**

Bij de stichting waren in 2020 geen werknemers werkzaam.

#### **Overige bedrijfslasten**

##### **8. Kantoorlasten**

|                              |            |            |
|------------------------------|------------|------------|
| Contributies en abonnementen | <u>606</u> | <u>300</u> |
|------------------------------|------------|------------|

##### **9. Verkooplasten**

|                |            |            |
|----------------|------------|------------|
| Kosten website | <u>653</u> | <u>643</u> |
|----------------|------------|------------|

##### **10. Algemene lasten**

|                                   |              |              |
|-----------------------------------|--------------|--------------|
| Accountantslasten                 | 4.756        | 4.784        |
| Advieslasten                      | -            | 717          |
| Kosten secretariaat               | 556          | -            |
| Correctie btw voordruk oude jaren | 658          | -            |
|                                   | <u>5.970</u> | <u>5.501</u> |

#### **11. Financiële baten en lasten**

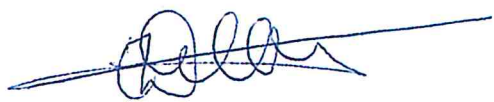
##### **Rentelasten en soortgelijke lasten**

|            |            |            |
|------------|------------|------------|
| Bankkosten | <u>162</u> | <u>153</u> |
|------------|------------|------------|

Ondertekening bestuur voor akkoord

Den Helder, 9 juni 2021

  
A. Verhoeks, voorzitter

  
E.D. van der Wilt-Wilms, eerste secretaris

  
S. van Amesfoort, penningmeester

  
F.O. Laks, bestuurslid

  
H.J. Cornille, bestuurslid

## OVERIGE GEGEVENS

## **CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan het bestuur van  
Stichting Ondernemen aan Zee  
Middenweg 146  
1782 BL DEN HELDER

### **A. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen jaarrekening 2020**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Ondernemen aan Zee te Den Helder gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarbericht opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ondernemen aan Zee per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020, en;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ondernemen aan Zee zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



## **B. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarbericht andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of het jaarbericht materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarbericht in overeenstemming met Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



**Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Helder, 9 juni 2021

Omnyacc In Control B.V.

Digitaal ondertekend door:  
Nico Vonderbank  
9 juni 2021 14:46 GMT +00:00...  
Locatie: Den Helder



N.C.M. Vonderbank RA

