

JAARBERICHT 2018

Stichting Ondernemen aan Zee
te Den Helder

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSVERSLAG

1	Opdracht	2
2	Algemeen	3
3	Financiële positie	4

1	BESTUURSVERSLAG OVER 2018	5
---	----------------------------------	---

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2018	7
2	Staat van baten en lasten over 2018	9
3	Kasstroomoverzicht 2018	10
4	Toelichting op de balans en de staat van baten en lasten	11
5	Toelichting op de balans per 31 december 2018	13
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018	15

OVERIGE GEGEVENS

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	19
---	---	----

ACCOUNTANTSVERSLAG

Aan het bestuur van
Stichting Ondernemen aan Zee
Middenweg 146
1782BL Den Helder

<i>Kenmerk</i>	<i>Behandeld door</i>	<i>Datum</i>
NV/SL/EV/402001	drs. S.J. Liebrand RA	8 april 2019

Geachte bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2018 met betrekking tot uw stichting.

1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2018 van uw stichting, waarin begrepen de balans met tellingen van € 197.241 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € 102.858, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 21 van dit rapport.

Den Helder, 8 april 2019

Omnyacc In Control B.V.



N.C.M. Vonderbank RA

2 ALGEMEEN

2.1 Gegevens

De stichting heeft ten doel:

- het fungeren als contractspartner voor de gemeente Den Helder in verband met het bekostigen van collectieve initiatieven van ondernemers in de gemeente Den Helder;
- het fungeren als contractspartner voor ondernemersorganisaties en sectororganisaties die als juridische entiteit voldoende representatief zijn en over een plan beschikken die invulling geven aan het uitvoeren van collectieve doelen van die organisaties;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- het feitelijk beheren en beschikken van het ondernemersfonds.

2.2 Bestuur

Het bestuur wordt gevoerd door de volgende personen:

- A. Verhoeks, voorzitter;
- E.D. van der Wilt-Wilms, secretaris;
- S. van Amesfoort, penningmeester;
- H.K. Richter, bestuurslid;
- B.O.B. Haitsma, bestuurslid.

2.3 Oprichting stichting

Bij notariële akte d.d. 15 juni 2012 verleden voor notaris Mr. G.H. Deul te Den Helder is opgericht Stichting Ondernemen aan Zee. De activiteiten worden met ingang van voornoemde datum gedreven voor rekening en risico van de Stichting Ondernemen aan Zee.

2.4 Bestemming van de winst 2018

De winst over 2018 bedraagt € 102.858 tegenover een verlies over 2017 van € 16.943.

De voorgestelde resultaatbestemming is opgenomen onder de overige gegevens van het financieel verslag.

2.5 Verwerking van het verlies 2017

Het verlies ad € 16.943 is in mindering gebracht op de statutaire reserves.

3 FINANCIËLE POSITIE

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2018		31-12-2017	
	€	€	€	€
Beschikbaar op lange termijn:				
Kapitaal		103.013		155
		<u> </u>		<u> </u>
Dit bedrag is als volgt aangewend:				
Vorderingen	93.988		370	
Liquide middelen	<u>103.253</u>		<u>105.310</u>	
		197.241		105.680
Af: kortlopende schulden		94.228		105.525
Werkkapitaal		<u>103.013</u>		<u>155</u>

BESTUURSVERSLAG OVER 2018

Algemeen

Voor u ligt het jaarverslag van de stichting Stichting Ondernemen aan Zee over het boekjaar 2018. De stichting werd op 15 juni 2012 opgericht als houder en beheerder van het Ondernemersfonds Den Helder en wordt jaarlijks gevuld met een opslag van 10% bij de inning van Onroerende zaakbelasting (Ozb) betreffende niet-woningen.

De Gemeente Den Helder heeft als contractspartij met de stichting een overeenkomst gesloten op 24 juli 2012 voor de periode 1 januari 2012 tot 1 januari 2024. Evaluatie van het Ondernemersfonds vond plaats in 2014. Daarna werd de opslag verhoogd van 5% naar 10%. De Gemeente Den Helder werkt daarbij als doorgeefluik van de geïnde extra belasting aan de stichting ter vulling van het Ondernemersfonds, onder hantering van een retributierecht inzake haar gedelegeerde overheidstaak bij de voorziening in schoolgebouwen.

In de cijfermatige opstelling van de jaarrekening wordt de verantwoording gegeven door het bestuur van de stichting over het afgelopen boekjaar.

Jaarlijks werkt de stichting met een vooraf in overleg met de Gemeente Den Helder vastgesteld voorschot.

Na het moeilijke jaar 2017, waarin als gevolg van na-verrekeningen door de Gemeente Den Helder over eerdere boekjaren, gecombineerd met een evenement Sail 2017 en het verminderen van het voorschot 2017 de stichting uitkeringen (of verzoeken daartoe) geheel of ten dele niet heeft kunnen honoreren, heeft in 2018 herstel/normalisatie plaats gevonden van de mogelijkheden en bestedingsomvang van het Ondernemersfonds.

Agenda

Het bestuur is in 2018 zes keer bijeen geweest in vergadering, tezamen met de vastgestelde agenda-leden, om de aanvragen bij het Ondernemersfonds te behandelen. Daarnaast werden door afgevaardigden van het bestuur diverse overleggen gevoerd met Wethouder en verantwoordelijk ambtenaren, de "founding partners" van het Ondernemersfonds in en buiten het Breed Overleg, en met derden. Vergaderingen van het landelijk Platform Ondernemersfondsen werden eveneens bezocht. Verantwoordingen werden gegeven in periodieke overleggen met de Gemeente, de gezamenlijke Ondernemersverenigingen in het tweemaandelijks Breed Overleg en individueel bij Ondernemersverenigingen indien daartoe de vraag bestond.

Het bestuur verricht haar werkzaamheden volstrekt onbezoldigd, zonder vacatiegelden en vergoeding van kosten.

Meer dan veertig aanvragen werden ingediend. tweeëndertig daarvan werden geheel of gedeeltelijk gehonoreerd na beoordeling aan de gestelde doelen, statutaire eisen en interne richtlijnen zoals deze zijn gesteld bij het Ondernemersfonds. Gelijk aan voorgaande jaren zit de piek van het aantal aanvragen in het voorjaar.

Budgetrechten

De stichting hanteert jaarlijks een budgettering overeenkomstig de afspraken die gemaakt zijn door de Ondernemersverenigingen in juni 2015. Het budgetrecht van Ondernemersverenigingen wordt materieel vormgegeven door het hanteren van trekkingsrechten en (aanvullend) reserveringen.

Aanvullend op deze afspraken is in februari in het Breed Overleg door de Ondernemersverenigingen het besluit genomen dat de jaarbijdrage aan Citymarketing gemaximeerd wordt op de helft van het Fonds. Hiermee voldoet de stichting ruimschoots aan de statutaire doelstelling om substantieel bij te dragen aan Citymarketing.

Citymarketing

In voorgaande jaren 2016 en 2017 is het bestuur in nauwe samenwerking met het bestuur van Stichting Top van Holland (hier korthedshalve aangeduid als: "Citymarketing"), ieder vanuit haar eigen legitimiteit en autonomie, bezig gegaan met de zorg voor een nieuwe Citymarketing. Reeds in 2016 en 2017 heeft het bestuur gewezen op de beperkingen in haar budget voor Citymarketing onder handhaving van de gestelde kaders, zoals hierboven beschreven. Dit heeft er bij de subsidieaanvraag van Citymarketing voor 2018 toe geleid dat intensief overleg is gevoerd tussen het bestuur en dat van Citymarketing.

Immers blijken de ambities van Citymarketing, naar de wensen van alle stakeholders, het kritische punt van de mogelijkheden van subsidieverlening vanuit het Ondernemersfonds -binnen de eerder gestelde kaders- te overschrijden. Immers kan een dergelijke ambitie niet zonder een gedegen meerjarenplan, welke tenminste 3 jaren beslaat, en welke (nog) geheel ontbrak. Immers verdient een dergelijke ambitie ook een sluitend, solide en robuust financieel kader. Daarbij dient naar de mening van het bestuur nadrukkelijk ook gekeken te worden naar co-financiering, welke naar de mening van het bestuur in onvoldoende mate aanwezig is. Los van de zorgen van het bestuur omtrent de robuustheid van de wel bestaande co-financiering. Aan het einde van het verslagjaar heeft het bestuur helaas moeten vernemen dat de Gemeente Den Helder als co-financier een andere mening heeft.

In het verslagjaar 2018 is door Citymarketing een meerjarenplan ontwikkeld. In nauwe samenwerking met Citymarketing werd ook bereikt dat de voorheffing van omzetbelasting bij Citymarketing aanzienlijk werd verminderd, hetgeen een direct voordeel voor Citymarketing oplevert.

Bestuurlijke aangelegenheden

Het bestuur kende in samenstelling in het verslagjaar twee wijzigingen. Zo werd de heer Ruigrok opgevolgd door mevrouw Van de Wilt-Wilms, op de bestuurszetel namens de Ondernemersvereniging Kooypunt (OVK) en werd de heer Stolk opgevolgd door de heer Haitsma, op de bestuurszetel namens de Haven- en Scheepvaart Vereniging (HSV). Beide benoemingen zijn uitgevoerd conform de daartoe gestelde voordrachten.

Werk is gemaakt van de implementatie van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Nadrukkelijk is ook gekeken naar de content van de website van de stichting en welke identificerende persoonsgegevens de stichting opvraagt bij de geautomatiseerde gegevensverwerking bij subsidieaanvragen.

Voorts is een Bestuursreglement opgesteld welke regels van governance aan het bestuur stelt.

Overleg werd gevoerd met de Rabobank over cross-references.

Door de ambtelijk secretaris zijn in het verslagjaar wederom onnoemelijk veel inspanningen geleverd om de aanvragen op tijd en compleet bij het bestuur te bezorgen. Ondanks gestandaardiseerde formulieren en duidelijke verwijzingen op de website, blijft het lastig voor sommige subsidieaanvragers om goed te verwoorden waarom de aanvraag subsidiewaardig zou zijn, daarbij sluitende begrotingen op te stellen, dan wel de aanvraag en bijlagen eenduidig en consequent te doen zijn. Dit terwijl nieuwe eerste-keer-aanvragers aantonen dat bovenstaande heel goed wél mogelijk is. Het bestuur blijft daarom steeds behulpzaam en bereid om met eventuele terug-verwijzing de (herstelde) aanvraag alsnog te behandelen en treedt coulant op waar mogelijk.

Aan het einde van het verslagjaar 2018 bleek dat de voorspellingen voor 2017 te somber zijn voorgesteld. Voor het belastingjaar 2017 ontvangt de stichting een suppletie, mede als gevolg van het in dat jaar verlaagde jaarlijkse voorschot. Hiermee kon het verlies van het verslagjaar 2017 teniet worden gedaan.

Den Helder 8 april 2019

mr. A. Verhoeks
Bestuursvoorzitter

JAARREKENING 2018

Balans per 31 december 2018

Staat van baten en lasten over 2018

Toelichting op de balans per 31 december 2018

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2018

Ter identificatie
Omnyacc In Control B.V.

M. Stuyt
OMNYACC

accountants en belastingadviseurs

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2018
(na winstbestemming)

	31 december 2018	31 december 2017
	€	€
ACTIVA		
Vlottende activa		
Vorderingen	(1) 93.988	370
Liquide middelen	(2) 103.253	105.310
	<u>197.241</u>	<u>105.680</u>

<u>197.241</u>	<u>105.680</u>
----------------	----------------

		31 december 2018	31 december 2017
		€	€
PASSIVA			
Reserves en fondsen	(3)		
Statutaire reserves		103.013	155
Kortlopende schulden	(4)		
Overlopende passiva		94.228	105.525

<u>197.241</u>	<u>105.680</u>
----------------	----------------

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
Baten		
Subsidiebatens	(5) 663.898	441.187
Som van de geworven baten	663.898	441.187
Lasten		
Besteed aan de doelstellingen		
Doorbelaste subsidiegelden	(6) 507.127	441.970
Doorbelaste subsidiegelden	(7) 46.013	8.340
	553.140	450.310
Kosten van beheer en administratie		
Verkooplasten	(8) 744	2.028
Algemene lasten	(9) 7.030	5.666
	7.774	7.694
Saldo voor financiële baten en lasten		
Financiële baten en lasten	(10) 102.984	-16.817
	-126	-126
Saldo	102.858	-16.943
Resultaatbestemming		
Statutaire reserves	102.858	-16.943

3 KASSTROOMOVERZICHT 2018

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2018		2017	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Resultaat	102.984		-16.817	
Aanpassingen voor: Veranderingen in het werkkapitaal:				
Mutatie vorderingen	-93.618		-370	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	-11.297		-54.325	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-1.931		-71.512
Betaalde interest		-126		-126
Kasstroom uit operationele activiteiten		-2.057		-71.638
		<u>-2.057</u>		<u>-71.638</u>
Samenstelling geldmiddelen				
	2018		2017	
	€	€	€	€
Geldmiddelen per 1 januari		105.310		176.948
Mutatie liquide middelen		-2.057		-71.638
Geldmiddelen per 31 december		<u>103.253</u>		<u>105.310</u>

4 TOELICHTING OP DE BALANS EN DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Ondernemen aan Zee, statutair gevestigd te Den Helder, bestaan voornamelijk uit het fungeren als contractspartner voor collectieve initiatieven van de Gemeente Den Helder, ondernemers- en sectororganisaties.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Lasten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Vergelijkende cijfers

In het boekjaar zijn een aantal rubriceringen in de jaarrekening gewijzigd, teneinde het inzicht te vergroten heeft het bestuur besloten de vergelijkende cijfers overeenkomstig de indeling over 2018 aan te passen. De aanpassingen hebben niet geleid tot een correctie op het resultaat of op het stichtingsvermogen per balansdatum.

Begroting

De begroting is geen belangrijk sturingsmiddel voor het bestuur en derhalve niet opgenomen in de staat van baten en lasten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Grondslagen voor resultaatbepaling

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de op het verslagjaar betrekking hebbende baten en lasten met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Lasten algemeen

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

Bestedingen doelstellingen

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

De effecten kunnen worden beschouwd als zeer liquide beleggingen.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2018

Activa

VLOTTENDE ACTIVA

1. Vorderingen

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<u>Overige belastingen en premies sociale verzekeringen</u>		
Omzetbelasting	90	370
	<u>90</u>	<u>370</u>
<u>Overlopende activa</u>		
Vordering subsidie Gemeente Den Helder 2017	93.898	-
	<u>93.898</u>	<u>-</u>
2. Liquide middelen		
ABN AMRO Bank N.V.	103.253	105.310
	<u>103.253</u>	<u>105.310</u>

Passiva

3. Stichtingsvermogen

Statutaire reserves

Statutaire reserves

Stand per 1 januari	155	17.098
Resultaatbestemming	102.858	-16.943
Stand per 31 december	<u>103.013</u>	<u>155</u>

De gelden zijn bestemd voor de bestedingsdoelen van de stichting overeenkomstig de statutaire bepalingen.

4. Kortlopende schulden

Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2018</u>	<u>31-12-2017</u>
	€	€
<u>Overlopende passiva</u>		
Accountantskosten	2.500	2.500
Reeds bestemde bedragen	91.728	103.025
	<u>94.228</u>	<u>105.525</u>

De reeds toegekende bedragen betreffen subsidies die door het bestuur zijn goedgekeurd.
Deze worden in het volgend boekjaar daadwerkelijk uitgekeerd.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
5. Subsidiebat		
Subsidie Gemeente Den Helder	570.000	416.535
Subsidie afrekening 2017	93.898	-
Subsidie afrekening 2016	-	24.652
	<u>663.898</u>	<u>441.187</u>

De subsidie wordt ontvangen van de Gemeente Den Helder en is opgebouwd uit de OZB opslagen voor niet-woningen. De subsidiebat

Besteed aan de doelstellingen

6. Doorbelaste subsidiegelden

Stichting Top van Holland	320.000	280.000
Helderse Ondernemersvereniging Binnenstad	59.000	57.500
Winkelcentrum Ravelijncenter	8.500	8.045
De Schooten	9.500	4.000
Marsdiepstraat	9.500	5.348
De Riepel	1.350	1.925
Kooypunt	20.264	20.264
KAVB Julianadorp	8.500	7.698
Dag van de muziek	3.000	2.750
Stichting Openluchttheater	2.000	-
Stichting Historisch Weekend	4.500	4.500
Stichting Schouwburg de Kampanje	3.000	-
Stichting Vrienden van Den Helder	-	1.500
Ondernemersvereniging De Band	4.500	1.250
Stichting Tedx	10.000	-
Stichting Traditionele Schepenbeurs	-	6.000
Dorperweerth	4.500	1.350
Stichting Promotie Helderse Binnenstad	25.000	25.000
Haven en Scheepvaartvereniging	11.513	14.840
Stichting Julianadorp Power Festival	2.500	-
	<u>507.127</u>	<u>441.970</u>

	Realisatie 2018	Realisatie 2017
	€	€
7. Doorbelaste subsidiegelden		
Helderse Ondernemersvereniging	11.513	4.840
Culturele Vereniging Julianadorp	3.000	-
BVS Samen Sterker	2.500	-
Stichting Oranjerie	1.500	2.000
Stichting Museumhaven Willemsoord	7.500	1.500
Helderse Ondernemingsvereniging	1.500	-
KNH afdeling Den Helder	3.500	-
Stichting Kleurrijk Julianadorp	1.000	-
Theater de Kampanje	7.500	-
Basketbal bolwerk het Nieuwediep	1.500	-
Stichting jongeren cultuur stimulering	1.500	-
Stichting Helder's elftal	3.500	-
	<u>46.013</u>	<u>8.340</u>
Personeelsleden		
Bij de stichting waren in 2018 geen werknemers werkzaam.		
Overige bedrijfslasten		
8. Verkooplasten		
Representatielasten	258	-
Kosten website	486	2.028
	<u>744</u>	<u>2.028</u>
9. Algemene lasten		
Inrichting accountantscontrole (t.o.v. beoordelingsopdracht)	-	2.000
Accountantslasten	3.324	2.993
Administratielasten	-	450
Advieslasten	3.159	-
Kosten secretariaat	547	223
	<u>7.030</u>	<u>5.666</u>
10. Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke lasten		
Bankkosten	<u>126</u>	<u>126</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Den Helder, 8 april 2019

A. Verhoeks, voorzitter

E.D. van der Wilt-Wilms, eerste secretaris

S. van Amesfoort, penningmeester

B.O.B. Haitsma, bestuurslid

H.K. Richter, bestuurslid

OVERIGE GEGEVENS

Ter identificatie
Omnyacc In Control B.V.

rv 8/4/19
OMNY, ACC

accountants en belastingadviseurs

OMNYACC In Control
Postbus 141
1780 AC Den Helder

Verkeerstorenweg 1
1786 PN Den Helder

T 0223 - 688600
F 0223 - 688629
E info@omnyaccincontrol.nl
I www.omnyacc.nl



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur van
Stichting Ondernemen aan Zee
Middenweg 146
1782 BL DEN HELDER

A. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen jaarrekening 2018

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2018 van Stichting Ondernemen aan Zee te Den Helder gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarbericht opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Ondernemen aan Zee per 31 december 2018 en van het resultaat over 2018 in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2018, sluitende met een balanstotaal van € 197.241;
2. de staat van baten en lasten over 2018, sluitende met een positief resultaat na bestemming van € 102.858 en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Ondernemen aan Zee zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarbericht opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarbericht andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Rjk C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of het jaarbericht materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarbericht in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met richtlijn C-1 Kleine-organisaties-zonder-winststreven.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen.

De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

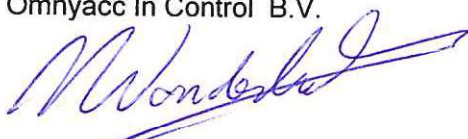
- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Den Helder, 8 april 2019

Omnyacc In Control B.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'N.C.M. Vonderbank RA', is written over the printed name.

N.C.M. Vonderbank RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Ter identificatie
Omnyacc In Control B.V.

OMNY ACC
accountants en belastingadviseurs